Fwd: Solicitud de cotización Publicidad Alcaldía Local Usme

Jeimy Lorena Rodriguez Forero <Jeimy.Rodriguez@gobiernobogota.gov.co>
Mié 03/05/2023 11:54
Para: Leidy Yohanna Mosquera Grajales <leidy.mosquera@gobiernobogota.gov.co>

1 archivos adjuntos (14 KB)
Formato de Cotización R.C PUBLICIDAD.xlsx;

Buen día Leidy,

Remito cotización de publicidad para Bendición de cuentas, aprovecho para comentarte que ya llame a las demás empresas que están pendientes y quedaron de enviarlas en el transcurso del día.

Atentamente,

Inicio del mensaje reenviado:

De: Litografia Bogotá <litobogota1@gmail.com>
Fecha: 3 de mayo de 2023, 11:47:50 a.m. COT
Para: Jeimy Lorena Rodriguez Forero <Jeimy.Rodriguez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud de cotización Publicidad Alcaldía Local Usme

Buenos días

Adjunto cotizacion

At.

http://www.litografiabogota.com/

P&C SOCIEDAD COMERCIAL S.A.S.
Cordialmente;
HAROLD CASTIBLANCO
Móvil: 311 484 5739
Sede Restrepo:
Usa Waze: https://waze.com/ul/hd2g61g454
Cra. 19 #14a Sur-27
Tels.: 566 5183 - 408 7254
Bogotá D.C. Colombia

litobogota1@gmail.com

Estos valores **NO incluyen IVA**, para iniciar el trabajo se requiere un anticipo del **50%**
Consignar cuenta

BANCOLOMBIA Ahorros # 66798795229 ó

El vie, 28 abr 2023 a las 17:22, Jeimy Lorena Rodriguez Forero (<Jeimy.Rodriguez@gobiernobogota.gov.co>) escribió:

Señores

LITOGRAFÍA BOGOTÁ
Cordial Saludo

Con el ánimo de realizar el **ESTUDIO DE MERCADO** para estructurar un proceso de contratación, que tiene como objeto servicios de " Publicidad".

Para lo anterior, respetuosamente me permito invitarlo a presentar la cotización a esta entidad, de los bienes y/o servicios descritos en el archivo Excel adjunto a este correo. Cabe aclarar que no se debe modificar el archivo adjunto y que, por ello, tan sólo se requiere el valor unitario, el IVA en caso que aplique y el valor total unitario. De igual forma, el valor unitario cotizado debe incluir todos los gastos directos e indirectos en que incurre el posible oferente en el proceso de producción, distribución, entrega de los bienes o servicios, y en general, todos los costos asociados a tales procesos (Transporte, Bodegaje, Logística, Instalación, Desinstalación, Montaje, Desmontaje, Impuestos, Administración, Imprevistos, Utilidad, etc).

NOTA 1: Tener en cuenta que el oferente SÓLO debe diligenciar las casillas del bien o servicio que la empresa ofrece.
NOTA 2: Se debe tener en cuenta que la información solicitada, es el principal insumo para la elaboración del Análisis de la Oferta que forma parte de la Estructura de Costos del proceso contractual y, por lo tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente no obliga a las partes (…)".
NOTA 3: Culminado la estructura del proceso de contratación se publicará en la plataforma SECOP II, para lo cual lo invitamos a estar pendiente de la publicación de los procesos de contratación que realiza la entidad a través del SECOP II.

Agradecemos que la información requerida al presente comunicado sea enviada por correo electrónico a la dirección Jiemy.rodriguez@gobiernobogota.gov.co

Para cualquier información adicional o aclaración a la presente solicitud, podrá comunicarse a la línea 7693100 ext. 251, al número de celular y WhatsApp 3006827922 o en la dirección Carrera 14a No. 137 B Sur – 32.

Atentamente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Jeimy Lorena Rodriguez Forero
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Jeimy Lorena Rodriguez Forero
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente